



8. maj 2013

## Referat af møde den 3. maj 2013 i styregruppen for Bedre Dataoverblik og DMS

**Til stede:** TRB, LAN, OLK, MHE, VIC og JHF

**Referent:** TLA

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra sidste møde
3. DMS
  - Opfølgning på prioritering DMS/KMP (bilag vedlagt)
    - Herunder nyt ønske fra st.gr for chefkonsulenter – månedsopgørelse
    - Programmørressourcer kommende måneder
    - Tilbage melding til centre – plan for resten af 2013
  - Opfølgning på møde med forretningsudvikling – action points (bilag vedlagt)
  - Kontor runde
  - Integration med "Ny Dyreregistrering"
    - Menu struktur/navngivning?
    - Overlap / Sammenhæng på management?
4. Dataoverblik
  - Kvægnøglen – hvad kan påbegyndes
  - Ressourcesituationen
    - Specialist gruppe
    - Status ny medarbejder
    - Filtrering af vægtdata
  - Data adgang til procesudstyr – hvordan arbejder vi videre
5. Fælles punkter

**Ad 1: Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

**Ad 2: Referat fra sidste møde**

Referatet fra sidste møde blev godkendt uden kommentarer.

**Ad 3: DMS**

DMS

- Opfølgning på prioritering DMS/KMP (bilag vedlagt)
  - Herunder nyt ønske fra st.gr for chefkonsulenter – månedsopgørelse
  - Programmørressourcer kommende måneder
  - Tilbage melding til centre – plan for resten af 2013
- Opfølgning på møde med forretningsudvikling – action points (bilag vedlagt)
- Kontor runde
- Integration med "Ny Dyreregistrering"
  - Menu struktur/navngivning?
  - Overlap / Sammenhæng på management?

**Opfølgning på prioritering DMS/KMP**

Der skal gives tilbagemelding til SPOC personerne, om valg af prioritering og orientering om hvor langt vi er i processen. Vigtigt at vi viser synlighed. Deadline for tilbagemelding til centrene er prioriteret til at være i juni måned.

Mælk leveret – der er et stort behov for forbedret model til beregninger. Der mangler beskrivelse. LAN udarbejder beskrivelse i samarbejde med den teknisk ansvarlige Tine H.S. Der er ressourcer til, at vi kan få den lavet – LSI skal stå for programmeringen.

**Nyt ønske fra st.gr for chefkonsulenter – månedsopgørelse**

Ønsker skal afklares:

- Workshop (½ dag) sammen med Økonomi og Virksomhedsledelse. Med fokus på, hvad vi hver i sær kan levere. Opfølgning OLK.
- Fokusgruppe med landmænd og rådgivere skal nedsættes. Ansvar OLK.

**Tilbage melding til centre – plan for resten af 2013**

Der har været afholdt et internt møde vedr. prioritering. Møde med fokusgruppe vedr. månedsopfølgning planlægges snarest. Ansvarlig JHF.

Nøgletalstjek - omridset på plads inden sommerferien.

Der skal ske en tilbagemelding pr. mail til SPOC personerne efter at kontorrunden er afsluttet.

**Opfølgning på møde med Forretningsudvikling – action points (bilag vedlagt)**

De fleste punkter (action points) er dækket af, i de nuværende aktiviteter i 2392. Den kommende kontorrunde dækker en del af dem.

Mht. at KMP skal på Landmand.dk så ligger initiativet ved VIC.

Opfølgning på DMS abb. til Dyrlæger & Ko. Ansvarlig JHF og VIC.

LAN sørger for indkaldelse til møde mht. opfølgning på telefonsalg.

**Kontorrunde**

Møderne er planlagt og lagt i deltagernes kalender. Der er udfordringer med at finde tidspunkter der passer for alle deltagerne. Kontorrunden afvikles i maj og juni måned, hvor JHF deltager på alle møder, sammen med OLK eller LHW.

**Integration med "Ny Dyreregistrering"**

Projektlederne påpegede, at det er vigtigt med fokus på dette og at det håndteres af de 2 styrgrupper for ny dyreregistrering og DMS.

Der er afholdt møde om menu struktur i Ny Dyreregistrering og der er planlagt møde med DesignIT i uge 19.

**Ad 4: Dataoverblik**

- Kvægnøglen – hvad kan påbegyndes
- Ressourcesituationen
  - Specialist gruppe
  - Status ny medarbejder
  - Filtrering af vægtdata
- Data adgang til processtyr – hvordan arbejder vi videre

**Kvægnøglen**

Der er indkaldt til møde den 3. juni med Kvægcheferne. Opsætning af hjemmeside m.m. afventer til efter dette møde.

**Specialistgruppe**

Omdøbes til KPO brugergruppe eller lignende. Gruppen består af 3 lokale konsulenter og Lone Waldemar er tovholder på gruppen. LHW, OLK og LAN arbejder på en mere udførlig beskrivelse af gruppens indhold. Der bliver orienteret om gruppen på kontorrunden.

**Status ny medarbejder**

TRB har et udkast klart snart. MHE og LAN får det til gennemsyn.

**Filtrering af vægtdata**

Programmørogave, som skal løses hurtigt.

Det skal afklares nærmere, hvordan får vi adgang til dataene. LAN afklarer.

**Dataadgang til processtyr – hvordan arbejder vi videre**

Lely Danmark har påpeget at dataadgang til processtyr er udelukkende til projekt- og viden-genererings formål.

Det skal undersøges, hvor vanskeligt det er at få dataadgang til processtyr fra andre leverandører.

**Ad 5: Fælles punkter**

Intet

**Ad 6: Andet**

Intet